



**WALT DISNEY TRAVEL COMPANY INTERNATIONAL BUCHUNGSBEDINGUNGEN  
(GÜLTIG SEIT 1. FEBRUAR 2023)**

Ihr Vertragspartner ist The Walt Disney Company Limited, handelnd unter Walt Disney Travel Company International (**wir, unser und uns**), sofern nachstehend nichts anderes vereinbart wird. Wir sind in England und Wales unter der Unternehmensregistrierungsnummer 530051 eingetragen und unser Geschäftssitz befindet sich in 3 Queen Caroline Street, Hammersmith, London W6 9PE, Vereinigtes Königreich. Wenn wir uns nachfolgend auf **Sie** beziehen, schließt diese Bezugnahme alle in Ihrer Buchung genannten Personen ein (einschließlich aller Personen, die zu einem späteren Zeitpunkt hinzugefügt oder ersetzt werden).

Jegliche Korrespondenz bezüglich Ihrer Buchung ist an Walt Disney Travel Company International, Mail Code 2428, 3 Queen Caroline Street, Hammersmith, London W6 9PE, Vereinigtes Königreich, oder per E-Mail an [disneytraveluk@disneyonline.com](mailto:disneytraveluk@disneyonline.com) zu senden.

**WICHTIGE INFORMATIONEN:**

**Wichtige Informationen für Ihren Urlaub oder Besuch im Zusammenhang mit der Gesundheitskrise in Covid-19:**

- Entsprechend den Empfehlungen der Gesundheitsbehörden hat das Walt Disney World Resort seine Gesundheits- und Sicherheitsmaßnahmen erweitert, die [hier](#) im Einzelnen aufgeführt sind.
- Sie und alle Mitglieder Ihrer Reisegruppe müssen die Einzelheiten zu diesen Maßnahmen sorgfältig durchlesen; durch den Antritt Ihres Urlaubs oder Besuchs des Walt Disney World Resorts verpflichten Sie sich, alle Gesundheits- und Sicherheitsanforderungen in vollem Umfang einzuhalten.
- Die im Walt Disney World Resort geltenden internen Regeln umfassen Vorschriften und Protokolle, die sich gezielt auf die Covid-19-Gesundheitskrise beziehen. Bitte lesen Sie vor Ihrer Ankunft im Walt Disney World Resort die aktuelle Fassung auf der [Website](#); die Nichteinhaltung dieser Regeln und Protokolle kann zur Anwendung der in Ziffer 12 dargelegten Maßnahmen und Rechtsfolgen führen.
- Einige Erlebnisse, Shows oder Veranstaltungen sind, abhängig von der Entwicklung der Sicherheits- und Hygienemaßnahmen sowie den Empfehlungen der Behörden, unter Umständen nicht verfügbar oder können nur in geänderter Form angeboten werden. Wir haften nicht für daraus entstehende Auswirkungen auf Ihren Urlaub oder Besuch. Die aktuellen Updates entnehmen Sie bitte der [Website](#).
- Einige Behörden können Reisebeschränkungen auferlegen oder verlangen, dass Sie zusätzliche Dokumente, eine Bestätigung des Impfstatus oder einen Nachweis über ein negatives Covid-19-Testergebnis vorlegen, um in ein Land einzureisen oder in das Land der Abreise zurückzukehren. Bitte überprüfen Sie vor einer Buchung unserer Leistungen alle Maßnahmen, die Sie möglicherweise betreffen könnten. Sie können sich dazu an <https://reopen.europa.eu/> wenden. Wenn Sie auch die Anreise zum Walt Disney World Resort gebucht haben, empfehlen wir Ihnen, die verfügbaren Informationen auf der Website des Transportunternehmens zu prüfen.

**1. Definitionen**

In diesen Allgemeinen Buchungsbedingungen gelten folgende Definitionen:

**Add-ons** sind Bestandteile der Buchung außer Beherbergung.

**Änderung** bedeutet jede von Ihnen angefragte Änderung Ihrer Buchung, jedoch nicht die Übertragung einer Buchung gemäß Ziffer 7.

**Behinderung** umfasst jede Person, deren Mobilität bei der Nutzung von Transportmitteln wegen einer körperlichen (sensorischen oder motorischen, dauerhaften oder vorübergehenden), geistigen oder psychosozialen Behinderung oder Beeinträchtigung oder wegen anderer Behinderungen oder aufgrund des Alters eingeschränkt ist und daher besondere Aufmerksamkeit und eine Anpassung der für alle Fahrgäste bereitgestellten Leistungen an ihre besonderen Bedürfnisse erfordert.

**Bestätigungsrechnung** bedeutet die schriftliche Bestätigung Ihrer Buchung.

**Buchende Person** bezeichnet die Person, die die Buchung vornimmt und einen Vertrag mit uns abschließt.

**Buchung** bedeutet jede Anfrage, die Sie an uns richten, um einen Vertrag nur für eine Beherbergung, nur für das/die Flugticket(s) oder für eine Kombination aus Beherbergung, Flugticket(s) oder anderen Reiseleistungen abzuschließen. Der Vertrag kommt durch unsere Bestätigung Ihrer Buchung zustande. Wir bestätigen Ihre Buchung, indem wir eine Bestätigungsrechnung ausstellen.

**Gebiet** umfasst das Vereinigte Königreich, Belgien, Frankreich, Deutschland, Italien, Spanien, Republik Irland, Schweden und die Niederlande.

**Minderjährige** sind alle Personen unter 18 Jahren.

**Pauschalreise** ist die im Voraus vereinbarte Gesamtheit von mindestens zwei der folgenden Reiseleistungen, wenn sie zu einem Pauschalpreis verkauft oder zum Verkauf angeboten werden und wenn die Leistung einen Zeitraum von mehr als vierundzwanzig Stunden abdeckt oder eine Übernachtung einschließt: a) Beförderung von Personen; b) Beherbergung; c) andere touristische Leistungen, die keine Nebenleistungen zur Beförderung oder Beherbergung sind und einen erheblichen Teil der Pauschalreise ausmachen, z.B. Tickets; d) Vermietung von Kraftfahrzeugen.

**Reisegruppe** bedeutet alle Personen, die in der Buchung und der Bestätigungsrechnung genannt werden, oder alle Personen, die mit Ihnen als Teil Ihrer Buchung reisen.

**Ticket(s)** bedeutet bei uns gebuchte Eintrittskarten für Walt Disney World Resort Themenparks.

**Unvermeidbare und Außergewöhnliche Umstände** sind Situationen, die außerhalb der Kontrolle von Walt Disney Travel Company International oder des jeweiligen Veranstalters oder Anbieters liegen und die auch dann nicht hätten vermieden werden können, wenn alle zumutbaren Maßnahmen ergriffen worden wären, und es somit unmöglich machen, den Buchungsvertrag zu erfüllen. Dies umfasst insbesondere (nicht abschließend) Kriege, andere schwerwiegende Sicherheitsprobleme wie z.B. Terrorismus, erhebliche Risiken für die menschliche Gesundheit wie z.B. der Ausbruch einer schweren Krankheit am Reiseziel



oder Naturkatastrophen wie z.B. Überschwemmungen, Erdbeben oder Witterungsbedingungen, die es unmöglich machen, das Reiseziel sicher und wie vereinbart zu erreichen.

**Vertragswidrigkeit** bedeutet, dass Walt Disney Travel Company International oder der jeweilige Veranstalter oder Anbieter der Pauschalreise eine Leistung nicht oder nicht ordnungsgemäß erbringt.

Alle Preisangaben in € (Euro) sind der Festpreis einschließlich aller anwendbaren Steuern und Gebühren, die von Buchenden gemäß diesen Buchungsbedingungen zu zahlen sind.

## 2. Ihre Buchung

- (a) Unsere Leistungen werden nur im Gebiet aktiv angeboten. Dies schließt den passiven Verkauf in anderen EU-Mitgliedstaaten nicht aus.
- (b) Die Buchende Person muss zum Zeitpunkt der Buchung 18 Jahre alt sein und die Geschäftsfähigkeit und Vollmacht besitzen, einen rechtsverbindlichen Vertrag abzuschließen und diese Buchungsbedingungen als für die Reisegruppe verbindlich zu akzeptieren. Minderjährige müssen von einem Erwachsenen begleitet werden. Jegliche Korrespondenz und Kommunikation im Zusammenhang mit der Buchung erfolgt mit der Buchenden Person (insbesondere Änderungen und Stornierungen der Buchung). Die E-Mail-Korrespondenz zu der jeweiligen Buchung erfolgt über die zum Zeitpunkt der Buchung angegebene E-Mail-Adresse. Die Buchende Person ist dafür verantwortlich, korrekte Angaben zu jeder Person aus der Reisegruppe zu machen und allen Personen aus der Reisegruppe sämtliche Informationen zur Buchung (einschließlich aller Änderungen) und diese Buchungsbedingungen zur Verfügung zu stellen. Alle von uns angebotenen und beworbenen Pauschalreisen sowie alle anderen Leistungen unterliegen der Verfügbarkeit zum Zeitpunkt der Bestätigung Ihrer Buchung durch uns.
- (c) Sobald Ihre Buchung erfolgt ist, senden wir der Buchenden Person eine Bestätigungsrechnung, woraufhin zwischen Ihnen und uns ein Vertrag über die in dieser Bestätigungsrechnung aufgeführten Leistungen zustande kommt. Sofern einige der in Ihrer Buchung enthaltenen Leistungen nicht sofort bestätigt werden können, kann gleichwohl eine Bestätigungsrechnung ausgestellt werden. In diesem Fall kommt ein Vertrag über die nicht bestätigten Leistungen erst dann zustande, wenn wir Ihnen eine schriftliche Bestätigung bezüglich dieser Leistungen gesendet haben. Wenn eine Änderung Ihrer Buchung vorgenommen wird, die Sie nicht vor der Übersendung der Bestätigungsrechnung angefordert haben, werden wir Sie umgehend über alle neuen oder geänderten Details informieren, ggf. einschließlich des geänderten Gesamtpreises. Sollte eine Angabe auf der Bestätigungsrechnung nicht korrekt sein, teilen Sie uns dies bitte umgehend mit. Bei offensichtlichen Fehlern auf der Bestätigungsrechnung behalten wir uns das Recht vor, diese zu korrigieren, sobald wir davon Kenntnis erlangen. Solche Korrekturen werden in der Regel innerhalb von 7 Tagen nach Ausstellung der Bestätigungsrechnung erfolgen, oder, wenn der Reiseantritt innerhalb von 7 Tagen erfolgt, spätestens 24 Stunden vor Ihrer Abreise. Wenn eine dieser Änderungen wesentlich und nicht akzeptabel ist, haben Sie Anspruch auf eine vollständige Rückerstattung. In der Bestätigungsrechnung werden die fälligen Gesamtkosten, die bereits gezahlten Beträge und das Datum, an dem der Restbetrag vor der Abreise zu zahlen ist, angegeben. Wenn wir einen wesentlichen Teil der fälligen Beträge bis zu dem in unserer Bestätigungsrechnung angegebenen Fälligkeitsdatum nicht erhalten haben, sind wir berechtigt, Ihre Buchung zu stornieren, wenn es uns unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls und unter Abwägung der Interessen beider Parteien nicht zugemutet werden kann, die Buchung durchzuführen.
- (d) Bitte beachten Sie, dass wir keine physischen Reisedokumente oder Tickets an Adressen außerhalb des Gebiets senden können.
- (e) Alle Buchungen, Freizeitangebote, Erlebnisse, Shows und Veranstaltungen sind abhängig von der jeweiligen Kapazität und Verfügbarkeit. Um Zutritt zu einem Walt Disney World Themenpark zu erhalten, sind sowohl ein gültiges Ticket als auch eine Reservierung für denselben Walt Disney World Themenpark am gewünschten Datum erforderlich. Vor dem Kauf Ihrer Tickets oder Ihrer Pauschalreise wird Ihnen ein Verfügbarkeitskalender angezeigt, der nur zu Orientierungszwecken dient und möglicherweise nicht die tatsächliche Kapazität und Verfügbarkeit zum Zeitpunkt der Reservierung Ihres Besuchs im Themenpark abbildet (Verfügbarkeitskalender). Nachdem Sie Ihr(e) Ticket(s) oder Pauschalreise gekauft und Ihre Buchungsnummer erhalten haben, erhalten Sie Zugang zum Disney Park Pass-Reservierungssystem, mit dem Sie Ihr Besuchsdatum in dem von Ihnen gewählten Walt Disney World Themenpark reservieren können (Disney Park Pass-System). Das Disney Park Pass-System ist nur in englischer Sprache verfügbar. Sie müssen für jedes Datum, an dem Sie einen Besuch planen, eine eigene Reservierung vornehmen, auch bei einem Mehrtages-Ticket und für jeden Themenpark, den Sie besuchen möchten. Bitte beachten Sie, dass die Themenparks nur mit einer begrenzten Kapazität geöffnet sind und die Reservierung von der Verfügbarkeit abhängt. Wir empfehlen Ihnen, Ihre Reservierung für die Themenparks von Walt Disney World so schnell wie möglich nach dem Kauf Ihres Tickets oder Ihrer Pauschalreise vorzunehmen. Um Ihre Reservierung vornehmen zu können, benötigen Sie ein My Disney Experience-Konto und ein damit verbundenes gültiges Ticket. Wir können keine Garantie für die Vollständigkeit, Richtigkeit oder sonstige Inhalte des Verfügbarkeitskalenders übernehmen. Mit dem Kauf Ihrer Tickets oder Ihrer Pauschalreise erkennen Sie an und bestätigen, dass Sie das Risiko einer begrenzten oder nicht verfügbaren Anzahl von Reservierungsplätzen im Disney Park Pass-System nach Ihrer Buchung verstehen und akzeptieren, auch wenn im Verfügbarkeitskalender bestimmte Besuchsdaten zuvor als verfügbar angezeigt wurden.
- (f) Ihnen steht für Buchungen kein Widerrufsrecht zu. Das Widerrufsrecht für individuelle Buchungen von Beherbergungen, Mietwagen und Tickets ist gem. § 312g Abs. 2 Nr. 9 BGB ausgeschlossen, der wie folgt lautet:

*Das Widerrufsrecht besteht, soweit die Parteien nichts anderes vereinbart haben, nicht bei Verträgen zur Erbringung von Dienstleistungen in den Bereichen Beherbergung zu anderen Zwecken als zu Wohnzwecken, Beförderung von Waren, Kraftfahrzeugvermietung, Lieferung von Speisen und Getränken sowie zur Erbringung weiterer Dienstleistungen im Zusammenhang mit Freizeitbetätigungen, wenn der Vertrag für die Erbringung einen spezifischen Termin oder Zeitraum vorsieht*

Für Pauschalreisen und einzelne Beförderungsleistungen sind die einschlägigen Vorschriften zum Widerrufsrecht gemäß § 312 Abs. 7 Satz 1 BGB (Pauschalreisen) und § 312 Abs. 8 BGB (Beförderungsleistungen) nicht anwendbar.

## 3. Ihre finanzielle Absicherung

Ihre Buchung unter Geltung dieser Buchungsbedingungen ist durch die **International Passenger Protection Limited** with Liberty Mutual Insurance Europe SE (LMIE), firmierend als Liberty Specialty Markets, einem Mitglied der Liberty Mutual Insurance Group, finanziell abgesichert. Geschäftssitz von LMIE: 5-7 rue Leon Laval, L-3372, Leudelange, Großherzogtum Luxemburg, Registrierungsnummer B232280 (Registre de Commerce et des Sociétés). LMIE ist eine Europäische Aktiengesellschaft und



steht unter der Aufsicht des Commissariat aux Assurances und ist vom luxemburgischen Finanzministerium als Versicherungs- und Rückversicherungsgesellschaft zugelassen. Weitere Informationen finden Sie in **Anhang 1**.

**4. Der von Ihnen zu zahlende Preis**

- (a) Die von uns beworbenen Preise sind zum Zeitpunkt ihrer Veröffentlichung korrekt.
- (b) Wenn Sie eine Pauschalreise buchen, gilt Folgendes: Der Preis Ihrer Pauschalreise kann innerhalb von 20 Tagen vor Reisebeginn nicht mehr geändert werden. Wir können den Preis Ihrer Pauschalreise erhöhen, wenn sich die Erhöhung unmittelbar aus einer nach Vertragsschluss erfolgten (i) Erhöhungen der Steuern und sonstigen Abgaben für vereinbarte Reiseleistungen, einschließlich von Dritten erhobener Touristenabgaben, und/oder (ii) Änderung der für die Pauschalreise geltenden Wechselkurse, ergibt. Eine Preiserhöhung erfolgt nicht, wenn die Erhöhung 2% oder weniger des Preises Ihrer Pauschalreise beträgt. Beträgt die Erhöhung 8% oder mehr des Preises Ihrer Pauschalreise (ohne Änderungsgebühren), haben Sie die Möglichkeit, (a) die Erhöhung zu zahlen, (b) auf eine andere Pauschalreise umzubuchen, wenn wir eine solche anbieten können (wenn diese von gleicher oder höherer Qualität ist, müssen Sie nicht mehr zahlen, wenn sie jedoch von geringerer Qualität ist, wird Ihnen die Preisdifferenz erstattet), oder (c) die Pauschalreise zu stornieren und eine vollständige Rückerstattung zu erhalten, mit Ausnahme der angefallenen Änderungsgebühren. Sollten Sie sich für eine Stornierung entscheiden, müssen Sie Ihr Recht innerhalb von 14 Tagen ab dem Ausstellungsdatum Ihrer Bestätigungsrechnung ausüben, in der wir die Preiserhöhung mitgeteilt haben. Wenn Sie nicht innerhalb von 14 Tagen bestätigen, ob Sie die vorgeschlagene Änderung akzeptieren oder die Pauschalreise stornieren wollen, können wir den Vertrag kündigen und alle geleisteten Zahlungen mit Ausnahme der Verwaltungsgebühren und der Versicherungsprämie unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb von 14 Tagen nach Beendigung des Vertrags, zurückzahlen. Sollten die oben genannten Kosten sinken, sind wir verpflichtet, den Preis Ihrer Pauschalreise entsprechend zu senken und die Ihnen zustehende Erstattung zu leisten.

Buchungen, die den Zutritt zu einem Disney Resort betreffen, beinhalten keine Mahlzeiten, Getränke, Trinkgelder oder andere personalisierte Leistungen, es sei denn, Ihre Buchung beinhaltet einen Disney Dining Plan oder Sie buchen diese Leistungen gesondert. Alle in einem Disney Resort gesondert gekauften Leistungen müssen vor der Abreise im Resort bezahlt werden, und es kann sein, dass Sie bei der Ankunft um eine Kautions- oder Kreditkartendaten gebeten werden.

**5. Bezahlung Ihrer Buchung**

- (a) **Bezahlung Ihrer Buchung** Alle Zahlungen können unter der Telefonnummer **0800 1009379** getätigt werden. Die Zahlung für Buchungen kann zudem hier Ihnen stehen die im Buchungsprozess angezeigten oder Ihnen vor Vertragsabschluss telefonisch mitgeteilten Zahlungsmöglichkeiten zur Verfügung.

Buchungen, die Folgendes umfassen:	Buchungsdatum	Anzahlung	Fällige Zahlung
Nur Tickets für den Disney World Themenpark	k.A.	k.A.	Fällig in voller Höhe zum Zeitpunkt der Buchung
Disney World Unterkunft	mind. 8 Wochen vor der Abreise	65 € pro Person (fällig im Zeitpunkt der Bestätigung Ihrer Buchung)	Fällig 8 Wochen vor Abreise
	8 Wochen oder weniger vor der Abreise	k.A.	Fällig in voller Höhe zum Zeitpunkt der Bestätigung Ihrer Buchung

**(b) Gespeicherte Zahlungsinformationen**

Gespeicherte Zahlungsinformationen (oder gespeicherte Anmeldeinformationen) werden verwendet, um wiederkehrende oder einmalige Zahlungen nach einer ersten Transaktion zu verarbeiten.

Wir beginnen mit der Zahlungsabwicklung, wenn Sie eine sichere Buchung auf unserer Website abschließen oder unseren Call-Center-Mitarbeitern Ihre Kartendaten mitteilen, um eine Buchung per Telefon abzuschließen. Zu diesem Zeitpunkt haben Sie die Möglichkeit, Ihre Karte zu speichern. Dadurch können wir Ihre Zahlungsinformationen sicher aufbewahren, um künftige Zahlungen im Rahmen Ihrer Buchung zu ermöglichen.

Wenn Sie uns die Erlaubnis erteilt haben, Ihre Zahlungsinformationen zu speichern, erklären Sie sich damit einverstanden, dass The Walt Disney Company Limited, firmierend unter der Bezeichnung Walt Disney Travel Company International, die Informationen in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften zur Zahlungsabwicklung speichert, um sie zu einem späteren Zeitpunkt zu verwenden.

Diese Vereinbarung ist gültig, bis Ihre Karte abläuft oder Ihre Buchung vollständig bezahlt wurde, je nachdem, was zuerst eintritt. Alle Änderungen der Zahlungsbedingungen werden Ihnen über die bei der Buchung verwendete E-Mail-Adresse mitgeteilt. Sie können Ihre Zustimmung zur Speicherung von Zahlungsinformationen widerrufen, indem Sie uns über [disneytraveluk@disneyonline.com](mailto:disneytraveluk@disneyonline.com) unter Angabe Ihrer Buchungsnummer und des Nachnamens der Buchenden Person kontaktieren.

**6. Änderung oder Stornierung der Buchung durch uns**

- (a) Wir behalten uns das Recht vor, Ihre Buchung zu stornieren, und werden in diesem Fall eine vollständige Rückerstattung der geleisteten Zahlungen sowie die Zahlung einer angemessenen zusätzlichen Entschädigung für den daraus resultierenden Schaden vornehmen. Es wird jedoch keine Entschädigung fällig, wenn die Stornierung auf Unvermeidbaren und Außergewöhnlichen Umständen basiert und Sie so früh wie möglich vor Beginn der Pauschalreise über die Stornierung informiert wurden.
- (b) Es ist gelegentlich unvermeidbar, dass geringfügige Änderungen an Ihrer Buchung vorgenommen werden müssen, die die Qualität Ihres Urlaubs nicht beeinträchtigen und für Sie zumutbar sind. In diesen Fällen behalten wir uns das Recht vor, diese



geringfügigen Änderungen vorzunehmen. Wir werden Sie darüber in klarer, verständlicher und hervorgehobener Form informieren. Eine wesentliche Änderung einer Buchung kann nur mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung vorgenommen werden. Zu solchen wesentlichen Änderungen gehören zum Beispiel der Wechsel einer Unterkunft in ein anderes Gebäude (ausgenommen sind Wechsel der Unterkunft innerhalb des von Ihnen gewählten Resorts) oder eine niedrigere Kategorie und/oder ein niedrigerer Preis für den gesamten oder einen Teil Ihres Urlaubs. Bitte beachten Sie, dass wir die Renovierung eines Resorts, eines Themenparks oder einer anderen Unterkunft oder Einrichtung nicht als wesentliche Änderung Ihrer Buchung betrachten, wenn die Qualität Ihres Urlaubs dadurch nicht beeinträchtigt wird und die Änderungen für Sie zumutbar sind.

- (c) Die Stornierung einer Buchung erfolgt nur im Ausnahmefall, aber wir müssen uns das Recht zur Stornierung unter den folgenden Umständen vorbehalten. Wir werden Ihre bestätigte Buchung nur dann stornieren, wenn wir aufgrund von Unvermeidbaren und Außergewöhnlichen Umständen, wie oben definiert, dazu gezwungen sind oder die Anzahl der Gäste nicht ausreicht.
- (d) Wenn wir eine wesentliche Änderung vornehmen oder Ihre Buchung stornieren müssen, werden wir die Buchenden Person unverzüglich benachrichtigen.
- (i) Wenn die Anzahl der Gäste nicht ausreicht, **werden wir Sie über die Stornierung des Buchungsvertrags spätestens informieren:**
- 20 Tage vor Reisebeginn bei einer Reisedauer von mehr als 6 Tagen
  - 7 Tage vor Reisebeginn bei einer Reisedauer von 2 bis 6 Tagen
  - 48 Stunden vor Reisebeginn bei einer Reisedauer von weniger als 2 Tagen.
- (ii) Außer in den in Ziffern 6(a) oder 6(d)(i) benannten Fällen werden wir Ihnen unverzüglich eine der folgenden Möglichkeiten anbieten:
- i. Buchung geänderter Leistungen mit höherem oder gleichwertigem Standard als den ursprünglich gebuchten Leistungen, sofern verfügbar, ohne zusätzliche Kosten, oder mit niedrigerem Standard unter Erstattung der Preisdifferenz; oder
  - ii. Stornierung Ihrer Buchung. In diesem Fall erhalten Sie eine vollständige Rückerstattung aller an uns gezahlten Zahlungen (wenn die Änderung in irgendeiner Weise durch einen Unvermeidbaren und Außergewöhnlichen Umstand verursacht wurde, wird keine zusätzliche Entschädigung fällig); oder
  - iii. Ablehnung der von uns angebotenen geänderten Leistungen und Buchung einer anderen verfügbaren Pauschalreise. In diesem Fall müssen Sie Ihre ursprüngliche Buchung stornieren und den entsprechenden Preis der anderen Pauschalreise bezahlen, was bedeuten kann, dass Sie mehr bezahlen müssen, wenn die andere Pauschalreise teurer ist (oder eine Rückerstattung erhalten, wenn sie billiger ist).
- (e) Wir sind für die Erbringung sämtlicher Bestandteile von beworbenen Pauschalreisen verantwortlich (vorbehaltlich Unvermeidbarer und Außergewöhnlicher Umstände). Wenn Sie der Ansicht sind, dass wir geschuldete Leistungen nicht vertragsgemäß erbringen (Vertragswidrigkeit), müssen Sie uns oder einen unserer Vertreter darüber unverzüglich informieren (siehe auch Abschnitt 11 "Wenn Sie eine Beschwerde haben"). Wenn Sie es versäumen, uns oder unsere Vertreter über die Vertragswidrigkeit der Pauschalreise zu informieren, kann dies bei der Festsetzung einer Preisminderung oder eines Schadenersatzes berücksichtigt werden, sofern eine solche Mitteilung den Schaden vermieden oder verringert hätte. Wir werden jede von Ihnen geltend gemachte Vertragswidrigkeit beseitigen, es sei denn, dass dies unmöglich ist oder uns unter Berücksichtigung der Schwere der Vertragswidrigkeit und des Werts der betroffenen Reiseleistung unverhältnismäßig hohe Kosten entstehen. Es wird keine Entschädigung gezahlt und die oben genannten Optionen stehen nicht zur Verfügung, wenn wir Ihre Pauschalreise stornieren, weil Sie eine wesentliche Regelung dieser Buchungsbedingungen, die uns zur Stornierung berechtigt, nicht erfüllen (z.B., wenn Sie nicht rechtzeitig gemäß **Ziffer 2(c)** zahlen), oder wenn es sich um eine geringfügige Änderung handelt.

## 7. Übertragung einer Buchung

Eine Buchung kann auf eine andere Person übertragen werden, wobei die in **Ziffer 8** aufgeführten Änderungsgebühren anfallen. Wir sind mit einer solchen Übertragung einverstanden, wenn sie spätestens sieben Tage vor dem geplanten Abreisedatum einer Person mitgeteilt wurde, die alle für den jeweiligen Vertrag geltenden Bedingungen erfüllt. Wenn wir der Umbuchung zustimmen, haften Sie und der neue Teilnehmer gesamtschuldnerisch für die Zahlung des fälligen Restbetrags sowie für alle angemessenen zusätzlichen Gebühren, Abgaben oder sonstigen Kosten, die sich aus der Übertragung ergeben. Für alle Übertragungen auf eine andere Person wird eine angemessene Verwaltungsgebühr von 65 € erhoben, die unsere tatsächlichen Kosten für die Übertragung nicht übersteigt. Die Person, auf die die Buchung übertragen wird, muss sich an alle Bedingungen der bestehenden Buchung halten und die Übertragung sowie die Bedingungen Ihrer Buchung akzeptieren. Die ursprünglich Buchende Person bleibt für die Zahlung des Restbetrags verantwortlich, der in Bezug auf die ursprüngliche Buchung aufgrund der Übertragung fällig ist oder wird.

## 8. Wenn Sie Ihre Buchung ändern (siehe Ziffer 9, wenn Sie Ihre Buchung stornieren möchten)

- (a) Wenn Sie nach Ausstellung der Bestätigungsrechnung Ihre Buchung in irgendeiner Weise ändern möchten (mit Ausnahme einer Übertragung auf eine andere Person gemäß **Ziffer 7**), muss die Buchende Person mindestens 14 Tage vor der Abreise eine Anfrage unter Angabe Ihrer Buchungsnummer bei uns einreichen. Diese muss schriftlich an Walt Disney Travel Company International, Mail Code 2428, 3 Queen Caroline Street, London W6 9PE, Vereinigtes Königreich, oder per E-Mail an [disneytraveluk@disneyonline.com](mailto:disneytraveluk@disneyonline.com) unter Angabe Ihrer Buchungsnummer erfolgen. Jede Änderung hängt von der Verfügbarkeit und den Kosten ab, und es fällt eine Änderungsgebühr an. In unserem Angebot für die Durchführung der beantragten Änderung weisen wir die Buchende Person darauf hin und bitten sie um Zustimmung, wenn weitere Gebühren anfallen. Diese Gebühren sind mit unserer Bestätigung der geänderten Buchung zu entrichten. Jede Änderung, die dazu führt, dass sich Ihr Ankunftsdatum von einem Kalenderjahr auf ein anderes Kalenderjahr verschiebt, kann als Stornierung angesehen werden und wird dann gemäß Ziffer 9 bearbeitet. Änderungen von einer Vollpreisbuchung zu einem Sonder- oder sonstigen Werbeangebot sind nicht zulässig.
- (b) Die folgenden Bedingungen gelten für alle Änderungen, mit Ausnahme von Änderungen, die von Ihnen beantragt wurden und sich aus Unvermeidbaren und Außergewöhnlichen Umständen ergeben, die die Durchführung Ihrer Pauschalreise erheblich beeinträchtigen oder die Sie nicht zu vertreten haben:
- (i) Bitte beachten Sie, dass eine Änderung der Anzahl der Mitglieder Ihrer Reisegruppe zu einer Änderung des



- (ii) Preises Ihrer Buchung führen kann.
- (ii) Wir werden uns nach besten Kräften bemühen, verlorene oder gestohlene Tickets zu ersetzen (wenn Tickets in Papierform erforderlich sind), wobei die Kosten für die Ausstellung neuer Tickets höher sein können als der Preis des Originals.
- (iii) Wenn eine Änderung von uns als Stornierungsantrag behandelt wird, gelten die in Abschnitt 9 aufgeführten Stornierungsgebühren.

**FÜR BUCHUNGEN VON WALT DISNEY WORLD**

Wenn eine Buchung geändert wird, ist der zum Zeitpunkt der ursprünglichen Buchung zu zahlende Preis der zum Zeitpunkt der Änderung geltende Preis.

Erhöht sich der Preis Ihrer Buchung infolge einer Änderung dieser Buchung, so entfällt die Änderungsgebühr. In jedem Fall haben Sie das Recht, nachzuweisen, dass die anwendbaren Änderungs- oder Stornierungsgebühren entweder nicht angefallen sind oder wesentlich niedriger als die unten angegebenen Beträge sind.

Änderungen Ihrer Hotel-, Ticket- und Disney Dining-Buchung,

- die mehr als 8 Tage vor dem geplanten Abreisedatum beantragt werden, lösen eine Änderungsgebühr in Höhe von 65 € pro Buchung aus,
- die 7 Tage oder weniger vor dem geplanten Abreisedatum beantragt werden, werden als Stornierungsantrag behandelt.

Walt Disney World Buchung beinhaltet			Datum der Änderung	Änderungsgebühren
Unterkunft				
Ja			Weniger als 56 Tage vor dem Abreisedatum	Stornierungsgebühren fallen an
			56 oder mehr Tage vor dem Abreisedatum	65 € pro Buchung
Ja			Weniger als 100 Tage vor dem Abreisedatum	Stornierungsgebühren fallen an
			100 oder mehr Tage vor dem Abreisedatum	65 € pro Person
Ja oder Nein			Weniger als 100 Tage vor dem Abreisedatum	Es fallen Stornierungsgebühren an
			100+ Tage vor dem Abreisedatum	65 € pro Person

**9. Wenn Sie Ihre Buchung stornieren**

Wenn Sie Ihre Buchung stornieren möchten, muss die Buchende Person uns um die Stornierung der Buchung bitten. Dies muss schriftlich an Walt Disney Travel Company International, Mail Code 2428, 3 Queen Caroline Street, London W6 9PE, Vereinigtes Königreich, oder per E-Mail an: [disneytraveluk@disneyonline.com](mailto:disneytraveluk@disneyonline.com), unter Angabe Ihrer Buchungsnummer erfolgen.

Wenn Sie sich dafür entscheiden, Ihre Buchung nicht zu stornieren und sie stattdessen ändern möchten, können Änderungsgebühren anfallen. Wenn Sie sich dafür entscheiden, Ihre Buchung zu stornieren, nachdem Sie eine Änderung vorgenommen haben, behalten wir eine eventuell von Ihnen gezahlte Änderungsgebühr ein. In jedem Fall haben Sie das Recht, nachzuweisen, dass die anwendbaren Stornierungsgebühren entweder nicht angefallen sind oder wesentlich niedriger als die unten angegebenen Beträge sind.

**Buchung von Pauschalreisen** - Mit Ausnahme von Stornierungsanträgen, die sich aus Unvermeidbaren und Außergewöhnlichen Umständen ergeben, die die Durchführung Ihrer Pauschalreise erheblich beeinträchtigen (in diesem Fall haben Sie möglicherweise Anspruch auf eine vollständige Rückerstattung der geleisteten Zahlungen, jedoch nicht auf eine zusätzliche Entschädigung), oder aus anderen Gründen, die nicht auf Ihr Verschulden zurückzuführen sind, sind die unten aufgeführten Stornierungsgebühren zu zahlen.

**Bitte beachten Sie:**

Wenn ein oder mehrere, aber nicht alle Mitglieder Ihrer Reisegruppe stornieren, erfolgt weder ein Abzug oder eine Erstattung für nicht in Anspruch genommene Teile Ihrer Buchung (mit Ausnahme von Add-Ons) noch kann eine Erstattung für verlorene, verlegte oder zerstörte Tickets oder Hotel- und/oder Ticketgutscheine erfolgen. Wenn wir einen Stornierungsantrag erhalten, nachdem wir Ihnen Tickets und finale Reisedokumente zugesendet haben, wird keine Erstattung geleistet (soweit fällig), bis Sie uns alle diese Tickets und Reisedokumente zurückgeschickt haben.

	Tage vor dem geplanten Abreisedatum	Stornierungsgebühr (% = % des gesamten Buchungspreises)
		<b>Buchungen</b>
Walt Disney World Nur Unterkunft oder Pauschalreisen	mehr als 100	65 € pro Person
	100 bis 8	65 € pro Person
	7 oder weniger	80%
Walt Disney World Nur Ticket-Buchungen	Bis zum Ankunftsdatum	80%



## 10. Unsere Haftung Ihnen gegenüber

- (a) Wir haften Ihnen gegenüber nicht für einen Ausfall Ihrer Buchung oder einen Todesfall oder Personenschaden, den Sie erleiden, wenn uns oder unsere Mitarbeiter, Vertreter oder Auftragnehmer insofern kein Verschulden trifft, weil entweder Sie oder ein Mitglied Ihrer Reisegruppe oder eine Person, die nicht mit Ihrer Pauschalreise in Verbindung steht, für den Ausfall oder Schaden verantwortlich ist und dieser unvorhersehbar oder unvermeidbar ist; oder weil das Versäumnis auf ungewöhnliche oder unvorhersehbare Umstände zurückzuführen ist, die sich unserer Kontrolle entziehen und deren Folgen auch bei Anwendung der gebotenen Sorgfalt nicht hätten vermieden werden können, oder auf ein Ereignis, das weder wir noch unsere Mitarbeiter, Vertreter oder Auftragnehmer hätten vorhersehen oder abwenden können.
- (b) Wenn ein internationales Übereinkommen auf die von Ihrer Buchung umfassten Leistungen, die von uns oder einem unserer Auftragnehmer ausgeführt oder bereitgestellt werden, anwendbar ist, und Sie einen Anspruch gegen uns geltend machen, der sich aus Tod, Verletzung, Verlust oder Schaden ergibt, der während oder infolge der Bereitstellung dieser Leistung entstanden ist, ist unsere Haftung zur Zahlung von Schadenersatz an Sie oder ein Mitglied Ihrer Reisegruppe und/oder die Höhe des von uns an Sie oder ein Mitglied Ihrer Reisegruppe ggf. zu zahlenden Schadenersatzes gemäß und/oder in identischer Weise wie in dem betreffenden internationalen Übereinkommen vorgesehen beschränkt (jeweils einschließlich der geltenden Haftungsbedingungen, der Fristen für die Geltendmachung von Ansprüchen und der Art und Höhe des zu gewährenden Schadenersatzes). Zu den internationalen Übereinkommen, die Anwendung finden können, gehört in Bezug auf Hotels das Pariser Übereinkommen von 1962. Auf Anfrage stellen wir Ihnen Kopien der entsprechenden Übereinkommen zur Verfügung. Das bedeutet, dass wir von allen Haftungsbeschränkungen profitieren, die in einem für Ihre Buchung anwendbaren internationalen Übereinkommen vorgesehen sind.
- (c) Sie müssen uns dabei unterstützen, Ansprüche gegenüber Dritten geltend zu machen, durch die wir an Sie gezahlten Beträge kompensieren können. Insbesondere sind Sie verpflichtet, alle Ansprüche an uns abzutreten, die Sie gegenüber anderen Personen haben, deren Handlungen oder Unterlassungen unsere gesetzliche Verpflichtung zur Zahlung von Schadenersatz an Sie verursacht oder dazu beigetragen haben. Sie müssen uns insofern jede Unterstützung gewähren, die wir vernünftigerweise von Ihnen verlangen können. Schließlich müssen Sie die in Ziffer 11 beschriebenen Verfahren für die Meldung von Beschwerden einhalten ("**Wenn Sie eine Beschwerde haben**").
- (d) Sollten Sie während Ihres Urlaubs erkranken, müssen Sie nicht nur unseren Vertreter, die örtliche Vertretung oder das Duty Office über Ihre Erkrankung informieren, sondern auch einen Arzt vor Ort und nach Ihrer Rückkehr Ihren Hausarzt aufsuchen. Sollten Sie aufgrund dieser Krankheit einen Anspruch gegen uns geltend machen wollen, müssen Sie uns die Kontaktdaten sowohl des örtlichen Arztes, den Sie aufgesucht haben, als auch Ihres Hausarztes mitteilen und uns eine schriftliche Vollmacht zur Einholung eines ärztlichen Berichts von beiden Ärzten erteilen.
- (e) Wenn Sie oder ein Mitglied Ihrer Reisegruppe während Ihres Urlaubs durch ein Unglück infolge einer Aktivität, die nicht Teil Ihrer Pauschalreise ist, in Schwierigkeiten geraten, werden wir Ihnen umgehend Hilfe anbieten. Unsere Hilfe besteht insbesondere in der Bereitstellung geeigneter Informationen über Gesundheitsdienste, örtliche Behörden und konsularischen Beistand sowie in der Unterstützung bei der Fernkommunikation und bei der Suche nach alternativen Reismöglichkeiten. Bitte beachten Sie, dass wir eine angemessene Gebühr erheben können, die die uns tatsächlich entstandenen Kosten für diese Hilfeleistung nicht übersteigt, wenn Sie diese Schwierigkeiten absichtlich oder fahrlässig verursacht haben.
- (f) Wir sind nicht verantwortlich, wenn ein Ticket nicht genutzt oder von Freizeitmöglichkeiten kein Gebrauch gemacht wird, wenn dies aufgrund von eingeschränkter Verfügbarkeit, Renovierungen, Kapazitätsmangel, Wetter, Sonder- oder Premiumveranstaltungen oder anderen Umständen, die außerhalb unserer Kontrolle liegen, einschließlich Unvermeidbarer und Außergewöhnlicher Umstände, geschieht.
- (g) Im Falle von Pauschalreisen gilt Folgendes: Für Ansprüche, die keine Personenschäden, Tod oder Krankheit betreffen oder die nicht unter eine der in Abschnitt 10(b) oben genannten internationalen Übereinkommen fallen, ist unsere Haftung für fahrlässige Handlungen und/oder Unterlassungen von uns oder unseren Auftragnehmern insgesamt auf maximal das Dreifache des Preises begrenzt, den Sie für Ihre Buchung bezahlt haben, exklusive Versicherungsprämien und Verwaltungskosten.
- (h) Für Leistungen, die keine Pauschalreisen sind, gilt Folgendes: Wir haften in voller Schadenshöhe bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit, bei schuldhafter Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, nach dem Produkthaftungsgesetz und bei übernommenen Garantien. Bei leicht fahrlässiger Verletzung wesentlicher Vertragspflichten, d.h. von Hauptpflichten, die die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages ermöglichen und auf die der Vertragspartner deshalb vertraut und vertrauen darf, haften wir dem Grunde nach; in diesem Fall ist unsere Haftung auf den vertragstypischen, bei Vertragsschluss vorhersehbaren Schaden begrenzt. Eine weitergehende Haftung von uns ist ausgeschlossen.
- (i) Die Höhe der Entschädigung, die wir für den Verlust oder die Beschädigung von Gepäck zahlen, ist gemäß dem in Abschnitt 10(b) aufgeführten Übereinkommen begrenzt. Für Ansprüche bei fehlendem oder beschädigtem Gepäck müssen Sie die Regeln auf der Rückseite Ihres Flugtickets beachten. Bitte beachten Sie, dass es Fristen gibt, innerhalb derer Sie uns informieren und einen Anspruch geltend machen müssen.

## 11. Wenn Sie eine Beschwerde haben

- (a) Wir sind für die Bearbeitung Ihrer Beschwerde verantwortlich. Wenn Sie während Ihres Aufenthalts eine Beschwerde haben, müssen Sie sofort den Gästeservice in Ihrem Hotel oder Resort informieren. Wenn der Gästeservice nicht in der Lage ist, das Problem sofort zu lösen, oder ein Mitarbeiter nicht verfügbar ist, sollten Sie sich sofort mit uns in Verbindung setzen, und wir werden uns bemühen, Ihnen zu helfen. Schicken Sie Ihre Beschwerde an Walt Disney Travel Company International, Mail Code 2428, 3 Queen Caroline Street, Hammersmith, London W6 9PE, Vereinigtes Königreich, oder per E-Mail an: [disneytraveluk@disneyonline.com](mailto:disneytraveluk@disneyonline.com), unter Angabe Ihrer Buchungsnummer.
- (b) Wenn Sie uns nicht die Möglichkeit geben, ein Problem zum Zeitpunkt des Auftretens zu lösen und/oder es nicht dem Gästeservice melden oder uns anrufen bzw. informieren, sind wir möglicherweise nicht in der Lage, Ihre Beschwerde bei Ihrer Rückkehr zu bearbeiten, und dies kann sich auf spätere Ansprüche auswirken.
- (c) Sie können nach eigenem Ermessen Streitigkeiten, die nicht gütlich beigelegt werden können, einem unabhängigen, von der ABTA entwickelten und vom Chartered Institute of Arbitrators durchgeführten Schiedsverfahren unterwerfen. Die Regelung gilt nicht für Forderungen von mehr als £5.000 pro Person oder £25.000 pro Buchung oder für Forderungen, die sich ausschließlich oder überwiegend auf körperliche Verletzungen oder Krankheiten oder die Folgen solcher Verletzungen oder



Krankheiten beziehen. Im Rahmen des Schiedsverfahrens kann über Entschädigungsansprüche entschieden werden, die geringfügige Verletzungen oder Krankheiten betreffen, wobei der Betrag, den das Schiedsgericht pro Person insofern zusprechen kann, auf £1.000 begrenzt ist. Wenn Sie sich für die Einleitung eines solchen Schiedsverfahrens entscheiden, muss der schriftliche Antrag auf ein Schiedsverfahren innerhalb von 18 Monaten nach Ihrer Rückkehr bei der ABTA eingehen. Nach Ablauf dieser Frist ist ein ABTA-Schiedsverfahren nur möglich, wenn wir nach eigenem Ermessen zustimmen. Bei Ansprüchen wegen körperlichen Verletzungen oder Krankheit können Sie ein ABTA-Mediationsverfahren einleiten. Dies ist ein freiwilliges Verfahren und bedarf unserer Zustimmung. Einzelheiten zu den Schieds- und Mediationsverfahren sind auf Anfrage bei uns oder bei der ABTA unter [www.abta.com](http://www.abta.com) erhältlich.

## **12. Ihr Verhalten**

Die vorliegenden Buchungsbedingungen sind für Sie und alle Mitglieder Ihrer Reisegruppe verbindlich. Sie und alle Mitglieder Ihrer Reisegruppe verpflichten sich, die vorliegenden Buchungsbedingungen sowie alle im Walt Disney World Resort geltenden internen Regeln (insbesondere die auf dieser Website zugänglichen Vorschriften und Regelungen: <https://www.disneyworld.eu/park-rules/> und alle in unserer Broschüre, auf der Website oder in einem anderen von uns herausgegebenen Dokument enthaltenen Anweisungen oder Hinweise in Bezug auf unsere Leistungen einzuhalten. Wenn wir oder eine andere zuständige Person objektive Beweise dafür haben, dass Ihr Verhalten oder das Verhalten eines Mitglieds Ihrer Reisegruppe mit hoher Wahrscheinlichkeit eine ernsthafte Gefahr oder einen schweren Schaden für eine andere Person (einschließlich unserer Mitarbeiter oder Vertreter) oder einen Sachschaden verursachen, oder dass dieses Verhalten verstörend ist oder Sie an einer ansteckenden Krankheit leiden, sind wir berechtigt, Ihre Buchung zu stornieren, wenn es uns nicht zugemutet werden kann, die Buchung (weiter) durchzuführen. Sie dürfen Ihre Reiseleistungen nicht weiter in Anspruch nehmen und/oder müssen, wenn dies zumutbar ist, den Flug, das Schiff, die Unterkunft oder eine andere Einrichtung verlassen, und wir übernehmen keine weitere Verantwortung für Sie, einschließlich etwaiger Rückreisemaßnahmen. Es werden keine Rückerstattungen geleistet und wir übernehmen keine Ausgaben oder Kosten, die infolge der Stornierung entstehen. Sie sind verantwortlich für die vollständige Bezahlung von Schäden oder Verlusten, die durch Ihr Verhalten verursacht werden, das unsere Stornierung gemäß diesem Abschnitt auslöst. Die Zahlung muss direkt an den betreffenden Veranstalter oder Anbieter erfolgen, andernfalls müssen Sie für alle Ansprüche aufkommen, die in der Folge aufgrund Ihrer Handlungen oder der Handlungen eines Mitglieds Ihrer Reisegruppe nach geltendem Recht gegen uns geltend gemacht werden (zusammen mit unseren eigenen Kosten und den Kosten der anderen Partei, einschließlich Rechtsverfolgungskosten).

## **13. Spezielle Anforderungen**

Wenn Sie spezielle Anforderungen haben, teilen Sie uns diese bitte bei der Buchung mit. Wir werden versuchen, Ihre Anforderungen zu erfüllen, können dies aber nicht garantieren.

## **14. Reiseversicherung**

Es liegt in Ihrer Verantwortung und der Ihrer Reisegruppe, vor Reiseantritt eine für Ihre Bedürfnisse geeignete Versicherung für die gesamte Dauer der Buchung abzuschließen. Wir haften nicht für Kosten oder Verluste, die dadurch entstehen, dass Sie oder Ihre Reisegruppe es versäumt haben, einen angemessenen Versicherungsschutz abzuschließen.

## **15. Gesundheit und Reisedokumentation**

Es liegt in Ihrer Verantwortung, dafür zu sorgen, dass Sie vor der Abreise im Besitz aller erforderlichen Reise- und Gesundheitsdokumente sind. Dazu gehört auch, dass Sie für alle Länder, die Sie besuchen möchten, gültige Einreise-Visa und Reisepässe (mit ausreichender Gültigkeitsdauer für die Dauer Ihres Urlaubs und einen eventuell erforderlichen zusätzlichen Zeitraum) besitzen. Bitte besuchen Sie <https://www.auswaertiges-amt.de/de/ReiseUndSicherheit/reise-und-sicherheitshinweise> für weitere Informationen über die Anforderungen für Ihren Urlaub.

Wir haften nicht, wenn Ihnen die Einreise in ein Land verweigert wird, weil Sie nicht die richtigen Dokumente mit sich führen. Wenn das Fehlen der erforderlichen Reise- oder sonstigen Dokumente dazu führt, dass uns Bußgelder, Zuschläge oder sonstige Geldstrafen auferlegt werden, sind Sie für die entsprechende Rückerstattung verantwortlich.

## **USA - Reisegenehmigung (ESTA)**

Wer im Rahmen des Programms für visumfreies Reisen (Visa Waiver Program) in die USA einreist oder durch die USA reist, muss spätestens 72 Stunden vor Reiseantritt online eine ESTA-Genehmigung einholen (Electronic System for Travel Authorisation). Eine ESTA-Genehmigung kostet derzeit etwa \$21 pro Person und kann unter <https://esta.cbp.dhs.gov> oder auf der Website von Visit USA unter <https://www.visitusa.org.uk/> beantragt werden, wo auch weitere Informationen über das Verfahren und die aktuellen Gebühren zu finden sind. Der ausgefüllte und genehmigte ESTA-Antrag ist zwei Jahre lang gültig und ermöglicht mehrere Besuche, ohne dass ein neuer Antrag gestellt werden muss. Reisende können eine ESTA-Genehmigung beantragen, auch wenn sie keine festen Pläne für eine Reise in die USA haben. Wird die ESTA-Genehmigung nicht beantragt, kann dem Reisenden das Boarding oder die Einreise in die USA verweigert werden.

## **16. Minderjährige**

Ein Minderjähriger, der nicht in Begleitung eines Elternteils oder Erziehungsberechtigten reist, muss von einem verantwortlichen Erwachsenen begleitet werden. Die Eltern/Erziehungsberechtigten eines Minderjährigen, der nicht mit ihnen reist, müssen einen verantwortlichen Erwachsenen bevollmächtigen, damit dieser jederzeit das Sorgerecht und die Kontrolle über den Minderjährigen ausüben und in ihrem Namen mit uns kontrahieren darf. Alle erwachsenen Gäste/Verantwortlichen einer Buchung sind gesamtschuldnerisch für das Verhalten und den Umgang mit Minderjährigen auf ihrer Buchung verantwortlich.

## **17. Recht und Gerichtsbarkeit**

- (a) Für Ihren Vertrag mit uns und alle außervertraglichen Schuldverhältnisse, die sich aus oder im Zusammenhang mit diesem ergeben, gilt deutsches Recht. Für Verbraucher mit Wohnsitz in der EU gelten zusätzlich die zwingenden Bestimmungen des Verbraucherschutzrechts des Mitgliedstaates, in dem der Verbraucher seinen Wohnsitz hat, sofern diese für den Verbraucher günstiger sind als die Bestimmungen des deutschen Rechts.
- (b) Sind Sie Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen, so ist der nicht-ausschließliche Gerichtsstand für alle Streitigkeiten, die sich aus oder im Zusammenhang mit Ihrem Vertrag mit uns ergeben, bei deutschen Gerichten. Sind Sie Verbraucher, so sind die Gerichte an Ihrem jeweiligen Wohnsitz und an unserem Sitz zuständig und wir können Sie nur an Ihrem Wohnsitz verklagen.



#### **18. Datenschutz**

Um Ihre Buchung zu verwalten und unsere gesetzlichen Verpflichtungen zur Erfüllung des Vertrags mit unseren Gästen zu erfüllen, benötigen wir von unseren Gästen personenbezogene Daten zu allen Personen, die von der Buchung umfasst sind, einschließlich Kindern (betroffene Personen). Wir erheben und verarbeiten diese personenbezogenen Daten in Übereinstimmung mit der Datenschutzrichtlinie von Disney, die Sie hier finden: <http://www.disneyprivacycenter.com>.

#### **19. Medizinische Ausrüstung und Sicherheitsausrüstung für Behinderungen oder eingeschränkte Mobilität**

Sie sind verpflichtet, (a) uns vor der Buchung alle relevanten persönlichen Umstände und Bedürfnisse eines Mitglieds Ihrer Reisegruppe mitzuteilen, einschließlich, aber nicht beschränkt auf, Behinderungen, wenn Sie nicht selbständig sind oder eine eingeschränkte Mobilität haben - zum Beispiel, wenn Sie Schwierigkeiten haben, 500 Meter zu Fuß zu gehen; und (b) uns jederzeit ab dem Zeitpunkt der Buchung bis 48 Stunden vor Ihrem Abflug durch einen Anruf bei unserem **Call Center 0800 1009379** zu informieren, wenn ein Mitglied Ihrer Reisegruppe, das zuvor als Person mit eingeschränkter Mobilität oder als Person, die nicht selbstständig ist, gemeldet wurde, nicht mehr in eine der beiden Kategorien fällt.

#### **20. Wertsachen und andere Besitztümer**

Sie müssen Wertsachen wie Bargeld, handelsfähige Wertpapiere oder andere Finanzinstrumente, Gold, Silberwaren, Schmuck, Ornamente, Kunstwerke, Foto-/Video-/Audioausrüstung oder -zubehör, Laptops, Mobiltelefone oder andere Wertsachen jederzeit unter Ihrer persönlichen Kontrolle halten. Gefährliche oder illegale Gegenstände wie Waffen, Sprengstoff, Sauerstoff, brennbare Substanzen oder nicht-verschreibungspflichtige kontrollierte Substanzen dürfen nicht in das Walt Disney World® Resort mitgebracht werden. Alle derartigen Gegenstände werden eingezogen und können ohne Haftung gegenüber Ihnen oder Mitgliedern Ihrer Reisegruppe entsorgt werden.

#### **21. Online-Streitbeilegung und Verbraucherschutz**

- (a) Als Verbraucher mit Wohnsitz im EWR können Sie die Online-Streitbeilegungsplattform der Europäischen Kommission hier aufrufen: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>.
- (b) Wir sind weder bereit noch verpflichtet, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle im Sinne des Gesetzes über die alternative Streitbeilegung in Verbrauchersachen (VSBG) teilzunehmen.





## Anhang 1

### Informationen über die finanzielle Absicherung SICHERUNGSSCHEIN ZUR INSOLVENZSICHERUNG GEMÄSS RICHTLINIE (EU) 2015/2302 UND DEM IM WOHNSTANDORT DER VERSICHERTEN PERSON GELTENDEN NATIONALEN RECHT FÜR PAUSCHALREISEN UND VERBUNDENE REISELEISTUNGEN

Wenn Sie eine Pauschalreise oder eine verbundene Reiseleistung bei **The Walt Disney Travel Company International, einem Unternehmen der The Walt Disney Company Limited (dem Versicherungsnehmer)**, gebucht haben, hat der **Versicherungsnehmer** auf seine Kosten eine Versicherung für den Fall seiner Insolvenz abgeschlossen. Diese Versicherung wurde über **International Passenger Protection Limited** mit Liberty Mutual Insurance Europe SE (LMIE), firmierend unter Liberty Specialty Markets, einem Mitglied der Liberty Mutual Insurance Group, abgeschlossen. Geschäftssitz von LMIE: 5-7 rue Leon Laval, L-3372, Leudelange, Großherzogtum Luxemburg, Registernummer B232280 (Registre de Commerce et des Sociétés). LMIE ist eine Europäische Aktiengesellschaft und steht unter der Aufsicht des Commissariat aux Assurances und ist vom luxemburgischen Finanzministerium als Versicherungs- und Rückversicherungsgesellschaft zugelassen.

Die auf der Buchungsbestätigung und dem Einzahlungsbeleg genannte(n) Person(en) erhalten gemäß der Police und den Bedingungen eine Entschädigung für den festgestellten finanziellen Verlust, der ihnen durch die Stornierung oder den Abbruch ihrer Reise, die eine Pauschalreise oder eine verbundene Reiseleistung darstellt, aufgrund der Insolvenz des **Versicherungsnehmers** entstanden ist.

Diese Versicherung entschädigt die **versicherte(n) Person(en)** in Bezug auf:

1. Verlust der Anzahlung(en) oder des vollen Preises der Unterkunft und aller Reiseleistungen oder Gebühren, die von der/den **versicherten Person(en)** im Voraus an den **Versicherungsnehmer** für **Reiseleistungen** gezahlt wurden, die von der/den **versicherten Person(en)** gekauft wurden und aufgrund des **finanziellen Ausfalls** des **Versicherungsnehmers** nicht erbracht werden können  
oder
2. Die Bereitstellung von Rückführleistungen durch den Versicherer und Begleichung zusätzlicher Kosten, die vernünftigerweise und notwendigerweise nach der Beendigung von **Reiseleistungen** entstehen, um der **versicherten Person** zu ermöglichen, entweder:
  - i) die geplante Reise oder die **Reiseleistungen** fortzusetzen und abzuschließen. Der im Rahmen dieser Police zu zahlende Betrag für die Unterbringung ist auf die zusätzlichen Kosten beschränkt, die der/den **versicherten Person(en)** bei der Beschaffung einer Unterkunft mit demselben oder einem ähnlichen Standard wie vor der Unterbrechung der **Reiseleistungen** entstehen; oder
  - ii) Rückreise in das Abreiseland, wenn die Reise bereits angetreten wurde und der Vertrag zwischen der/den **versicherten Person(en)** und dem **Versicherungsnehmer** die Beförderung von Personen vorsah. Der im Rahmen dieser Police zu zahlende Betrag ist auf die zusätzlichen Kosten beschränkt, die der/den **versicherten Person(en)** für die gleiche oder eine ähnliche Beförderung wie vor der Unterbrechung der **Reiseleistungen** entstehen, sowie gegebenenfalls für die Finanzierung der Unterkunft vor der Rückreise. "

#### WIE MAN EINEN ANSPRUCH GELTEND MACHT - NUR BEI INSOLVENZ DES VERSICHERUNGSNEHMERS

##### Was Sie tun müssen

Sie müssen die folgenden Bedingungen einhalten. Andernfalls kann es sein, dass wir Ihren Anspruch nicht bezahlen oder dass die Zahlung gekürzt wird.

1. Sie müssen IPP so bald wie möglich unter Angabe des Namens Ihres Reiseveranstalters und der Referenznummer: **TOFI EU V2.21** über den Vorfall informieren durch Kontaktaufnahme mit:

Telefon: +31 103120666

E-Mail: [ippclaims@nl.sedgwick.com](mailto:ippclaims@nl.sedgwick.com)

oder online unter <https://www.ipplondon.co.uk/claims.asp>

2. Sie müssen IPP alle weiteren Informationen zur Verfügung stellen, die wir benötigen.

3. Sie müssen angemessene Sorgfalt aufbringen, um den Schaden zu mindern.

4. Wenn Sie sich zum Zeitpunkt des finanziellen Ausfalls Ihres Reiseveranstalters im Ausland befinden und keine eigenen Vorkehrungen für die Rückreise in Ihr Abreiseland treffen möchten, bieten wir Ihnen Unterstützung bei der Rückführung.

##### Durchsetzung von Forderungen

Wir können nach eigenem Ermessen:

- die volle Verantwortung für die Durchsetzung, Abwehr oder Beilegung von Ansprüchen in Ihrem Namen übernehmen; und
- alle Maßnahmen ergreifen, die wir für erforderlich halten, um Ihre Rechte oder unsere Rechte im Rahmen dieser Versicherung durchzusetzen.

##### Missbräuchliche Forderungen

1. Wenn Sie im Rahmen dieser Versicherung einen missbräuchlichen Anspruch erheben,

(a) sind wir nicht zur Zahlung der Forderung verpflichtet; und

(b) können wir von Ihnen alle Beträge zurückfordern, die wir in Bezug auf die Forderung an Sie gezahlt haben; und

(c) kann diese Versicherung durch Mitteilung an Sie als mit Wirkung vom Zeitpunkt der missbräuchlichen Handlung an gekündigt werden.

2. Wenn wir von unserem Recht gemäß Ziffer 1(c) Gebrauch machen,

(a) haften wir Ihnen gegenüber nicht für ein relevantes Ereignis, das nach dem Zeitpunkt der missbräuchlichen Handlung eintritt. Ein relevantes Ereignis ist alles, was unsere Haftung im Rahmen dieser Versicherung begründet (z.B. der Eintritt eines Schadens, die Geltendmachung eines Anspruchs oder die Meldung eines möglichen Anspruchs); und

(b) brauchen wir die gezahlten Prämien nicht zurückzuzahlen.

#### WIE MAN EINE BESCHWERDE EINREICHT

Compliance Officer



Liberty Mutual Insurance Europe SE  
20 Fenchurch Street, London EC3M 3AW, Vereinigtes Königreich  
Tel: +44 (0) 20 3758 0840  
E-Mail: [complaints@libertyglobalgroup.com](mailto:complaints@libertyglobalgroup.com)  
unter Angabe Ihrer Versicherungs- und/oder Schadennummer;

oder

Compliance Officer  
Liberty Mutual Versicherung Europa SE  
5-7 rue Léon Laval, L-3372 Leudelange, Großherzogtum Luxemburg  
Tel: +352 28 99 13 00  
E-Mail: [complaints@libertyglobalgroup.com](mailto:complaints@libertyglobalgroup.com)  
unter Angabe Ihrer Versicherungs- und/oder Schadennummer.

Wenn Sie nach einer Beschwerde immer noch nicht zufrieden sind, können Sie den Streitfall an eine unabhängige Organisation weiterleiten. Dies hängt davon ab, wo Sie ansässig sind (siehe unten).

Für Versicherungsnehmer und versicherte Personen mit Sitz im Vereinigten Königreich

Der Financial Ombudsman Service ist ein kostenloser und unparteiischer Dienst, der unter folgender Adresse kontaktiert werden kann:

Exchange Tower, Harbour Exchange, London, E14 9SR, Vereinigtes Königreich  
Tel: 0800 023 4567

Website: [www.financial-ombudsman.org.uk](http://www.financial-ombudsman.org.uk)

Um festzustellen, ob Sie berechtigt sind, den Financial Ombudsman Service mit der Prüfung Ihrer Beschwerde zu beauftragen, finden Sie weitere Informationen unter <http://www.financial-ombudsman.org.uk>

Für Versicherungsnehmer und versicherte Personen mit Wohnsitz in der EU

Wenn Sie dieses Produkt online oder auf anderem elektronischen Wege innerhalb der Europäischen Union (EU) gekauft haben, können Sie Ihre Beschwerde an die EU-Plattform zur Online-Streitbeilegung (ODR-Plattform) richten. Nach Eingang Ihrer Beschwerde leitet die ODR-Plattform Ihre Beschwerde an die für Sie zuständige Streitbeilegungsstelle weiter - dieses Verfahren ist kostenlos und wird vollständig online durchgeführt. Sie können die ODR-Plattform unter <http://ec.europa.eu/od> aufrufen.

Für Versicherungsnehmer und versicherte Personen mit Wohnsitz in der Schweiz

Der Schweizerische Ombudsman für Versicherungen, erreichbar unter:

Ombudsman der Privatversicherung und der Suva  
Postfach 1063, CH-8024 Zürich, Schweiz  
Tel: 044 211 30 90

Website: [www.ombudsman-assurance.ch](http://www.ombudsman-assurance.ch)

Um festzustellen, ob Sie berechtigt sind, den Schweizerischen Ombudsman für Versicherungen mit der Prüfung Ihrer Beschwerde zu beauftragen, erfahren Sie mehr unter [www.ombudsman-assurance.ch](http://www.ombudsman-assurance.ch)

Da es sich bei der Liberty Mutual Insurance Europe SE um eine luxemburgische Versicherungsgesellschaft handelt, haben alle versicherten Personen und Versicherungsnehmer die Möglichkeit, den Streitfall an eine der folgenden Streitbeilegungsstellen in Luxemburg zu verweisen:

Commissariat aux Assurances,  
7, boulevard Joseph II, L-1840 Luxemburg  
Tel: (+352) 22 69 11 - 1  
E-Mail: [caa@caa.lu](mailto:caa@caa.lu)  
Website: [www.caa.lu](http://www.caa.lu)

oder

Service national du Médiateur de la consommation (nur für einzelne Verbraucher)  
Ancien Hôtel de la Monnaie, 6, rue du Palais de Justice, L-1841 Luxemburg  
Tel: (+352) 46 13 11  
E-Mail: [info@mediateurconsommation.lu](mailto:info@mediateurconsommation.lu)  
Website: [www.mediateurconsommation.lu](http://www.mediateurconsommation.lu)

oder

Versicherungsvertreter (Médiateur en Assurances)  
ACA,  
12, rue Erasme, L-1468 Luxemburg  
Tel: (+352) 44 21 44 1  
E-Mail: [mediateur@aca.lu](mailto:mediateur@aca.lu)  
Website: <https://www.ulc.lu/fr/organes/detail.asp?T=2&D=descr&ID=6>

**Datenschutz**

Alle von Ihnen zur Verfügung gestellten Informationen werden von uns in Übereinstimmung mit den Bestimmungen der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und der britischen Datenschutzgrundverordnung (UK General Data Protection Regulation) sowie dem UK Data Protection Act 2018 behandelt. Für die Bereitstellung dieser Versicherung und die Bearbeitung von Ansprüchen oder Beschwerden müssen wir unter Umständen bestimmte Informationen, die Sie uns zur Verfügung gestellt haben, an andere Parteien weitergeben.



**WALT DISNEY** Travel Company  
INTERNATIONAL

**Sanktionen**

Wir erbringen keine Leistungen im Rahmen dieser Versicherung in dem Umfang, in dem eine Deckung, die Zahlung eines Anspruchs oder die Erbringung einer Leistung einen Verstoß gegen eine Sanktion, ein Verbot oder eine Beschränkung aufgrund von Gesetzen oder Vorschriften darstellen würde.



## Anhang 2 STANDARDINFORMATIONEN FÜR PAUSCHALREISEVERTRÄGE

Wichtigste Rechte nach der Richtlinie (EU) 2015/2302

- Die Reisenden erhalten alle wesentlichen Informationen über die Pauschalreise vor Abschluss des Pauschalreisevertrags.
- Es haftet immer mindestens ein Unternehmer für die ordnungsgemäße Erbringung aller im Vertrag inbegriffenen Reiseleistungen.
- Die Reisenden erhalten eine Notruftelefonnummer oder Angaben zu einer Kontaktstelle, über die sie sich mit dem Reiseveranstalter oder dem Reisebüro in Verbindung setzen können.
- Die Reisenden können die Pauschalreise — innerhalb einer angemessenen Frist und unter Umständen unter zusätzlichen Kosten — auf eine andere Person übertragen.
- Der Preis der Pauschalreise darf nur erhöht werden, wenn bestimmte Kosten (zum Beispiel Treibstoffpreise) sich erhöhen und wenn dies im Vertrag ausdrücklich vorgesehen ist, und in jedem Fall bis spätestens 20 Tage vor Beginn der Pauschalreise. Wenn die Preiserhöhung 8 % des Pauschalreisepreises übersteigt, kann der Reisende vom Vertrag zurücktreten. Wenn sich ein Reiseveranstalter das Recht auf eine Preiserhöhung vorbehält, hat der Reisende das Recht auf eine Preissenkung, wenn die entsprechenden Kosten sich verringern.
- Die Reisenden können ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten und erhalten eine volle Erstattung aller Zahlungen, wenn einer der wesentlichen Bestandteile der Pauschalreise mit Ausnahme des Preises erheblich geändert wird. Wenn der für die Pauschalreise verantwortliche Unternehmer die Pauschalreise vor Beginn der Pauschalreise absagt, haben die Reisenden Anspruch auf eine Kostenerstattung und unter Umständen auf eine Entschädigung.
- Die Reisenden können bei Eintritt außergewöhnlicher Umstände vor Beginn der Pauschalreise ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten, beispielsweise wenn am Bestimmungsort schwerwiegende Sicherheitsprobleme bestehen, die die Pauschalreise voraussichtlich beeinträchtigen.
- Zudem können die Reisenden jederzeit vor Beginn der Pauschalreise gegen Zahlung einer angemessenen und vertretbaren Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten.
- Können nach Beginn der Pauschalreise wesentliche Bestandteile der Pauschalreise nicht vereinbarungsgemäß durchgeführt werden, so sind dem Reisenden angemessene andere Vorkehrungen ohne Mehrkosten anzubieten. Der Reisende kann ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten, wenn Leistungen nicht gemäß dem Vertrag erbracht werden und dies erhebliche Auswirkungen auf die Erbringung der vertraglichen Pauschalreiseleistungen hat und der Reiseveranstalter es versäumt, Abhilfe zu schaffen.
- Der Reisende hat Anspruch auf eine Preisminderung und/oder Schadenersatz, wenn die Reiseleistungen nicht oder nicht ordnungsgemäß erbracht werden.
- Der Reiseveranstalter leistet dem Reisenden Beistand, wenn dieser sich in Schwierigkeiten befindet.
- Im Fall der Insolvenz des Reiseveranstalters oder — in einigen Mitgliedstaaten — des Reisevermittlers werden Zahlungen zurückerstattet. Tritt die Insolvenz des Reiseveranstalters oder, sofern einschlägig, des Reisevermittlers nach Beginn der Pauschalreise ein und ist die Beförderung Bestandteil der Pauschalreise, so wird die Rückbeförderung der Reisenden gewährleistet. Wenn The Walt Disney Travel Company International, ein Unternehmen der The Walt Disney Company Limited, als Reiseveranstalter auftritt, hat die International Passenger Protection Limited with Liberty Mutual Insurance Europe SE (LMIE), firmierend unter Liberty Specialty Markets, einem Mitglied der Liberty Mutual Insurance Group, eine Insolvenzabsicherung für Pauschalreisen abgeschlossen, die über [disneyholidays.com](http://disneyholidays.com) oder [disneyholidays.ie](http://disneyholidays.ie), Europe oder Ireland Section in EURO (€), verkauft werden (die für die Insolvenzabsicherung zuständige Stelle ist z.B. ein Garantiefonds oder eine Versicherungsgesellschaft). Wenn Leistungen aufgrund der Insolvenz von The Walt Disney Travel Company International nicht erbracht werden, können sich Reisende an folgende Adresse wenden:  
Compliance Officer,  
Liberty Mutual Insurance Europe SE, 20 Fenchurch Street, London EC3M 3AW, United Kingdom,  
Tel: +44 (0) 20 3758 0840  
E-Mail: [complaints@libertyglobalgroup.com](mailto:complaints@libertyglobalgroup.com)  
unter Angabe Ihrer Policen- und/oder Schadennummer oder alternativer Kontaktinformationen.

Richtlinie (EU) 2015/2302 in der in das nationale Recht umgesetzten Form: [Website des BMJ](#).